**FICHE LIAISON - SERVICE ANIMATION**

 **INFRASTRUCTURE / MATERIEL**

Afin de nous communiquer votre demande d’infrastructure et/ou de matériel, remplissez le formulaire ci-dessous, à raison d’un formulaire par manifestation, et retournez-le daté et signé en Mairie, Service Animation. Pour toute information complémentaire, vous pouvez joindre le service animation aux coordonnées suivantes :

*Valérie ESPARRON*

 *04 74 08 92 80*

 *animation@reyrieux.fr*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Nom de l’association** :

**Nom du demandeur** :

**Adresse du demandeur** :

**Coordonnées téléphoniques / mail :**

Souhaite réserver :

❑ **INFRASTRUCTURE :**

❑ salle Châteauvieux ❑ salle de l’Orangerie ❑ salle de réunion au stade

❑ stade ❑ buvette au stade ❑ vestiaires du stade

❑ boulodrome ❑ salle de danse ❑ dojo

❑ amphithéâtre ❑ préau J. Fert ❑ autres :

Date(s) : Horaires :

Finalité de cette utilisation (réunion, repas…) :

Par cette demande, le demandeur s’engage à :

* prendre contact auprès de son assurance pour l’informer de cette/ces utilisations et remettre une attestation d’assurance en Mairie ;
* veiller à l’application des règles de sécurité ;
* rendre les locaux utilisés propres ;
* fermer le local à clé, éteindre l’électricité et vérifier la fermeture des robinets d’eau en partant ;
* signaler **par écrit** à la Mairie tout problème existant ou étant intervenu au cours de l’occupation.

❑ **MATERIEL : Préciser le nombre d’éléments voulus et le lieu où ils doivent être déposés :**

❑ tables en bois (24 - 2,10 m de long) : Lieu de dépôt :

❑ tables en plastique (70 - 1,80 m de long) : Lieu de dépôt :

❑ chaises (323) : Lieu de dépôt :

❑ bancs (18 - 2,10 m de long) : Lieu de dépôt :

❑ verres (200, utilisation en salle municipale uniquement) Lieu de dépôt :

🡺

❑ pichets (8, utilisation en salle municipale uniquement) Lieu de dépôt :

🡺

❑ podium (surface maxi : 46 m² ; plaques : 1,20 m x 1,20 m) –

Préciser la surface :

Lieu de dépôt :

❑ vidéoprojecteur (1) Lieu de dépôt :

❑ sono portative (1) Lieu de dépôt :

❑ barnum 3x3m : ❑1 2 3 Lieu de dépôt :

❑ barnum 6x3m : 1 Lieu de dépôt :

❑ barrières (40 maxi) : Lieu de dépôt :

❑ grilles d’exposition (17 – l. 0,80 x h. 1,90 m) : Lieu de dépôt :

***Remarque****: le lieu de dépôt que vous nous indiquerez ne pourra pas toujours être strictement respecté selon le contexte. Vous pourrez être amenés à retirer le matériel dans un lieu que les services techniques vous indiqueront.*

**❑ Informations supplémentaires que vous souhaiteriez nous communiquer** :

Date(s) :

Horaire :

Finalité de cette utilisation (réunion, repas…) :

Le :

Signature :